



Procès-verbal du Comité Directeur
en date du 04 Avril 2022
au Golf de Touraine
Château de la Touche 37510 Ballan-Miré

Présents : François JONEAUX ; Nicole DELAOUTRE ; Marie POUPART-LAFARGE ; Henri DESFILLES ; Noëlle BORDEAUX ; Gilles MOREAU ; Roland MARION ; Jean-Michel JALLET ; Thierry BASTARD ; Jean-Guy SENOCQ ; Didier BRUNIER ; Frédéric KOELTZ ; Jean-Robert NUZZACI.

Absents excusés : Jean-Michel CAILLIAU (pouvoir JM Jallet) ; Antonin LUZUY .

Assiste à la Réunion : Raphaël ARNOULT (sauf pour les points 4 et 5)

Ordre du jour :

- Approbation du PV du dernier Comité
- Point sur l'activité
- Présentation succincte par chaque président des objectifs de sa commission.
- Politique salariale 2022.
- Principes de calcul pour un nouvel accord d'entreprise.
- Questions diverses

1. Approbation du PV du dernier Comité :

Le Procès verbal du comité du 26 mars 2022 est adopté à l'unanimité.

2. Point sur l'activité :

Noëlle Bordeaux présente le point de passage au 31 mars 2022.

On constate un léger retard sur les Green Fees, moins de fréquentation, ceci dû probablement à une mauvaise météo en ce début d'année.

En terme de cotisations, nous sommes à un niveau équivalent à 2021.

Le chiffre d'affaire du practice est légèrement en baisse. Ceci est dû principalement à l'effet COVID.

Le nombre de Packs entreprise est en retrait par rapport à 2021. Un certain nombre doivent être régularisés très prochainement.

Toutefois, d'une manière globale en agrégeant les données, nous sommes sensiblement au même point de réalisation qu'en 2021 à la même période.

3. Présentation des objectifs de chaque commission :

Commission financière (Noelle Bordeaux)

- Mise à jour des comptes en temps réel.
- Suivi du Budget avec communication à chaque commission (terrain, sport, bâtiments ...).
- Etablissement du budget prévisionnel sur 3 ans afin d'anticiper les décisions d'investissement.
- Préparer un résultat estimé en novembre pour effectuer les arbitrages éventuels.

Commission juridique, administrative et fiscale (Jean Michel Jallet)

- Traitement et suivi des procédures juridiques en cours :
- Transmission des factures à l'expert désigné pour l'évaluation des travaux réalisés par l'association dans le cadre de l'assignation.
- Suivi de l'action lancée pour l'annulation de l'augmentation de capital de la SCI.

Commission séniors (Gilles Moreau)

- Mise en place à partir du 04 mai d'animations sous forme de compétitions originales en shot gun suivi d'un repas.
- Constitution de la « Team Séniors » composée des joueurs souhaitant défendre les couleurs du GdT (baccats, maine touraine ..). Un engagement sera demandé pour s'engager à participer à deux compétitions hors de Tours

Commission des nouveaux membres (Gilles Moreau)

- Suivi des nouveaux entrants au fil de l'eau.
- Prorogation du système de parrainage

Commission House Comitee (Roland Marion)

- Mise en place de réunions périodiques avec les restaurateurs dans le cadre de la réalisation du contrat.
- Organisation d'une ou deux animations ludiques durant l'été.
-

Commission tarifaire (Jean Robert Nuzzaci)

- Elaboration de la proposition des nouveaux tarifs en octobre.

- Contrôle au fil de l'eau de l'application des tarifications des prestations (cotisations, GF...)
- Gestion des réductions pour circonstances exceptionnelles.

Commission terrain (Didier Brunier)

- Suivi du budget alloué à la commission.
- Suivi du plan d'entretien triennal et des travaux en collaboration avec le Green Keeper.

Commission Travaux et Bâtiments (Marie Poupart Lafarge)

- Etude d'un projet de practice connecté et d'installations indoor.
- Rénovation globale de l'installation électrique, ainsi que la reconversion énergétique du chauffage fuel du château.

Commission sportive (Frederic Koeltz)

- Encadrement et animation des équipes masculines et féminines dans le cadre du projet 2026.
- Ecole de Golf (responsable Jean Robert Nuzzaci) : suivi de l'évolution sportive des élèves de l'école de golf qui seront les futurs membres de nos équipes.
- (à noter l'arrivée d'Ewan pour les débutants sous responsabilité de Clément).

Communication (Jean Robert Nuzzaci)

- Réflexion sur l'évolution de la gazette vers un bulletin d'information.

Commission Avenir (Roland Marion)

- Suite au travail réalisé en 2021, s'assurer de la cohérence des projets et des décisions prises par les différentes commissions.

Le Président précise que d'une manière générale, les commissions doivent travailler en amont, le comité n'étant consulté qu'en fin de processus.

4. Politique salariale 2022 :

Une réunion est organisée le 05 avril avec les salariés pour exposer la proposition du comité. (octroi d'une prime uniforme et prise d'un rendez vous en juillet pour examiner les propositions d'augmentations individuelles)

5. Principe de calcul pour un nouvel accord d'entreprise :

Un nouvel accord est à bâtir pour les trois prochaines années.

Après débat, une cellule composée de Roland Marion, Jean Robert Nuzzaci et Henri Desfilles est mise en place pour travailler sur les composantes de cet accord.

6. Questions diverses :

➤ **Problèmes de lenteur du système de réservation :**

Un technicien doit venir le 05 avril pour expertiser nos installations.

➤ **Calendrier pour la présence des élus aux remises des prix.**

Raphael va communiquer le calendrier des compétitions, chaque élu doit dans la mesure du possible être présent à une ou deux remises de prix.

➤ **Signalétique entrée**

Il est proposé de mettre en place une signalétique à l'entrée du golf avec un message d'accueil valorisant.

➤ **Copropriété**

Suite à la carence de l'ancien syndic, IM VALORIS n'a ni les pièces, ni les comptes, or il faut commander du fuel pour éviter une coupure de chauffage. Il est décidé que l'association qui représente 75% de la copro fasse l'avance pour le compte de la copropriété, le nouveau syndic régularisera cette situation dès que possible.

Le prochain Comité est fixé au 16 mai à 18H00.

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance est levée à 21h00.

Le Président



François JONEAUX

Le Secrétaire Général



Roland MARION